



Proiect Erasmus+ “Consortiu local pentru educație de calitate”
2021 2021-1-RO01-KA121-SCH-000005888

METODOLOGIE DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN PROIECT

A. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

I. OBIECTIVE SPECIFICE

- O1. Reconfigurarea proiectării didactice în școlile din consorțiu începând cu anul școlar 2021-2022 prin îmbunătățirea competențelor digitale și de predare asistată de tehnologie la 6 participanți/an
- O2. Dezvoltarea competențelor de management și leadership la 6 factori de decizie/an din școlile consorțiului începând cu anul școlar 2021-2022, prin participarea la cursuri privind conducerea modernă a școlii
- O3. Crearea unor medii de învățare incluzive și sustenabile în școlile din consorțiu prin dezvoltarea la 6 participanți/an a mentalității și comportamentului antreprenorial, începând cu anul școlar 2021-2022
- O4. Reconfigurarea parteneriatului educațional între copii-familii-grădiniță-comunitate prin aplicarea de tehnici moderne în educația timpurie identificate de cei 6 participanți/an în context European
- O5. Reducerea anuală cu 5% a cazurilor de (cyber)bullying și mobbing în școlile cu incidență mare (între 10 și 20%) prin formarea în cadrul unui curs intensiv a 6 participanți/an din consorțiu

II. REZULTATE ESTIMATE:

- dezvoltarea unui ethos școlar incluziv în școlile din județ
- interes crescut pentru programul Erasmus+
- cunostintele acumulate în timpul stagiilor de formare vor fi transferate către întreg corpul profesoral al școlii și către elevi, cu scopul de a-i convinge de utilitatea lor și de a-i motiva pe colegi în formare iar pe elevi în învățare
- competențele dobândite în mobilitate vor fi aplicate pe tot parcursul activității didactice fiind incluse în practica pedagogică a școlii,

b) în ISJ:

- va continua să utilizeze fondurile programului pe o bază durabilă, pe termen lung, pentru a ajuta școlile cu capacitate redusă de inițiere și implementare Erasmus
- îmbunătățirea relaționării inspectorilor cu profesorii din rețea
- îmbunătățirea Planului managerial

c) comune:

- activitățile propuse pentru directorii și profesorii lor, dublate de suportul inspectorilor responsabili (management/ teritorial) îi vor ajuta să devină profesori într-o clasă a viitorului, iar școala să se racordeze la dimensiunea europeană și să devină de tip 3i: iNovativă, iNcluzivă, iNternationalizată.
- ameliorarea nevoilor identificate prin asumarea de către participanți a rolului de persoană resursă și agent de schimbare în școală, respectiv ISJ
- posibilitatea de a atrage și alte resurse de finanțare decât cele primite de la stat, lărgindu-și astfel autonomia
- 1 kit administrativ ce conține instrumente de monitorizare, evaluare și analiză, template pentru comunicare
- 1 kit de formare "**Transformări – Ediția 2022/2023/2024...**" - va conține scenariile de formare, materiale primite la cursuri, filme de la lecții demonstrative- și va fi suport pentru activitățile de transfer și multiplicare a cunoștințelor dobândite în stagii. Acesta va fi publicat pe site-ul ISJ la secțiunea RED (Resurse Educationale Deschise)
- o echipă de schimbare dotată cu competențele necesare pentru transferul practicilor inovatoare în instituțiile proprii și a școlilor din regiune
- 30 de certificate de mobilitate Europass

III. ACTIVITĂȚI:

a) Înainte de mobilitate:

Modulul I - Pregătire generală (5 h): susținut la ISJ Iași de către inspectorul pentru proiecte educationale

Aspectele vizate se vor referi la:

- prezentarea programului Erasmus+ și a acțiunii "School education"
- prezentarea detaliată a proiectului: scopul și obiectivele proiectului, tematica activităților de formare, rezultatele așteptate ale învățării
- prezentarea contractului încheiat între ISJ Iași și AN, a programului individual de formare, a bugetului proiectului și a cheltuielilor,
- responsabilități, obligații ale participanților și sancțiunile suportate în cazul nerespectării contractelor semnate, modalități de valorificare a rezultatelor
- sarcinile de învățare pe care le au, modalități de evaluare, condițiile de recunoaștere a rezultatelor învățării, documentele care trebuie semnate (Contractul și anexele, Certificatele).
- prezentarea instrumentului Europass
- prezentarea platformei Mobility Tool

Modulul II-Pregătire lingvistică(20h): deoarece comunicarea pe parcursul formării se va realiza în limba engleză, pentru buna desfășurare a activităților și îmbunătățirea competențelor lingvistice va fi necesar ca înainte de mobilitate, fiecare participant -cu excepția celor licențiați în lb. engleză-să urmeze un curs de pregătire lingvistică la CCD Iași, cu suport financiar din secțiunea "Suport organizațional".



Atat înainte de începerea cursului cât și după finalizarea acestuia fiecare participant va susține câte un test inițial respectiv final pentru a identifica nivelul inițial-dacă va fi cazul se vor face 2 grupe diferențiate și progresul realizat. Pregătirea lingvistică a fiecărui participant va fi amplificată prin resursele online și prin documentarea profesională-EACEA (<http://eacea.ec.europa.eu>), articole de specialitate oferite de platforma The School Education Gateway (SEG) (www.schooleducationgateway.eu), respectiv socio-culturală: presa online cu versiuni în lb. engleză din orașul și țara în care se organizează cursul.

Modulul III -5 h

a. Pregătire culturală(3h) În cadrul orelor, participanții vor lua contact cu punctele de interes socio-cultural ale țărilor destinație și orașelor gazdă. Aceste ore vor fi efectuate de către un reprezentant al ISJ Iași din fiecare grup de participanți.

b. Pregătire pedagogică(2h): participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul față de valorile sociale și culturale ale țării de desfășurare a mobilității și față de reprezentanții organizației de formare și asupra normelor de comportament social de care trebuie să țină cont în timpul mobilității. Aceste ore vor fi efectuate de către inspectorul de proiecte educaționale.

În timpul acestui modul fiecare flux de participanți va fi consiliat și asistat în privința realizării PORTOFOLIULUI DE PROMOVARE ce conține: prezentarea școlii și țării pe care o reprezintă, pliante de promovare, portofoliul personal, Legea educației în limba engleză.

După fiecare modul va fi aplicat chestionar de evaluare iar apoi fiecare participant va semna lista de prezență.

c) De la furnizorul de formare:

-fiecare furnizor va trimite participanților cu 30 de zile înainte de mobilitate link-uri pentru site-uri/videoclipuri, prezentări, studii și cercetări privind subiectul cursului și va cere să le urmărească, în scopul de a-și activa vocabularul și a se familiariza cu subiectul

-fiecare furnizor va trimite participanților un chestionar în care să își declare interesele și problemele speciale

-va iniția un grup dedicat Facebook pentru a stabili primele contacte între participanți, pentru a-și împărtăși experiențele și așteptările, nevoile de învățare

b) Mobilitate: activitățile de formare pentru fluxurile 1-5: **23 de profesori și 5 inspectori școlari** (o persoană/instituție/flux), **se vor derula în perioada ianuarie-mai 2022** astfel:

- F1 "Digital": "[Digital Classroom - Malaga, Spain](#)";
- F2 "Leaderships și Management": "[Leadership and Management in educational establishments \(LMES\) Barcelona](#)"
- F3 -"Antreprenoriat": [ENTREPRENEURSHIP/FINANCIAL EDU - Building sustainability from schools to the labor market](#)"
- F4 -"Educație timpurie": [REGGIO EMILIA- THE EDUCATIONAL APPROACH FOR PRE-SCHOOL](#)"



- F5 - "**Bullying**": [Preventing Bullying in Schools Split-Croatia](#)"
- F6 - "**CEX**": *Gifted Education – Malaga/Roma/Viena – conf tabel (2 profesori)*

c) După întoarcerea din mobilitate

- completarea rapoartelor individuale Mobility Tool, în termen de 10 zile de la întoarcerea din flux
- fiecare participant va organiza în școala sa acțiuni de valorizare și transmitere a cunoștințelor asimilate în timpul formării
- contribuții pentru dezvoltarea kitului de formare "**Transformari – Ediția 2021**"- ce va conține scenarii de formare, materiale primite la cursuri, colecții multimedia de la lecții demonstrative

B. REPARTIȚIA LOCURILOR IN FLUXURI

Scoala	F1-Digital Digital Classroom - Malaga, Spain	F2-Leadership Leadership and Management in educational establishments (LMES) Barcelona	F3- Antrenoriat ENTREPRENE URSHIP/FINAN CIAL EDU - Building sustainability from schools to the labor market" Soverato – Italy	F4-Educație timpurie REGGIO EMILIA- THE EDUCATIONAL APPROACH FOR PRE- SCHOOL	F5-(Cyber)Bullying Preventing Bullying in Schools Split-Croatia
Scoala Profesionala Mogosesti Iasi (4)					
Școala Gimnazială „Colonel Constantin Langa”(3)					
Scoala Gimnaziala Costuleni (3)					
Scoala Gimnaziala Nr. 1 Costesti (3)					
Școala Gimnazială Strunga(3)					
Scoala Gimnazială Ciortesti(3)					
Școala Profesională Brăești(4)					
ISJ Iasi (5)	X	X	X	X	X
Centrul Județean de Excelență Iași(2)	<p>GIFTED CHILDREN, Olanda, 14.02.2022 - 18.02.2022 ???</p> <p>Malaga:https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher_academy/catalogue/detail.cfm?id=144665&cbmid=46207732</p> <p>Vienna:https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher_academy/catalogue/detail.cfm?id=219937&cbmid=46204246</p> <p>Roma:https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/teacher_academy/catalogue/detail.cfm?id=189988&cbmid=46194328</p>				



C. CALENDARUL CONCURSULUI

- Completarea formularului electronic de selecție **în limba engleză**: în perioada 2-12 dec 2021
- 13 dec 2021: ISJ Iași transmite în fiecare școală - email secretariat dosarul electronic al fiecărui candidat
- Școala desemnează o comisie formată din minim 2 membri (dintre persoanele care nu candidează pentru mobilitate) cu probitate morală și profesională, evitând conflictul de interese ce va analiza candidaturile în perioada: 13-15 dec 2021
- Membrii comisiei de evaluare transmit rezultatele selecției la ISJ Iași (proiecte.isjiasi@yahoo.com) și individual, pe email, fiecărui candidat: 16 dec 2021
- Depunerea contestațiilor la secretariatul școlii (fizic/online): 17 dec 2021
- Analizarea contestațiilor de către o nouă comisie: 20 dec 2021
- Transmiterea rezultatelor finale (la ISJ și fiecărui candidat): 21 dec 2021

Selecția se va face ținând cont de principiile corectitudinii, coerenței, transparenței și integrității, respectând principiul șanselor egale, fără a fi impuse criterii de selecție discriminatorii (condiții legate de vârsta, naționalitate, rasa, sex, religie, mediu de proveniență).

Evaluare:

- După încheierea perioadei de depunere a dosarelor de candidatură, fiecare școală va desemna câte 2 membri (dintre persoanele care nu și-au depus dosar pentru selecție) pentru comisia de evaluare a dosarelor de candidatură, acestea fiind persoane cu o deosebită probitate morală și competență profesională, evitând conflictul de interese prin semnarea declarației pe propria răspundere. Fiecare echipă de selecție din școli va evalua documentele electronice centralizate la ISJ Iași, stabilind ierarhia finală pentru fiecare flux. După încheierea evaluărilor, rezultatul selecției va fi comunicat fiecărui candidat pe email, cu posibilitatea de a face contestații în 24 de ore. În caz de egalitate a punctajelor de departajare, va avea prioritate persoana care se confruntă la clasă cu cele mai mari probleme (conform evidentelor școlare).
- **Contestații**: se va constitui o nouă echipă de evaluare, după aceleași principii ca și cele inițiale, iar după soluționarea contestațiilor se va emite Decizia internă privind selecția celor 3-4 participanți din fiecare școală (în funcție de numărul alocat) și se va stabili clasamentul final cu cei selecționați, distribuirea lor pe fluxuri și 2-3 rezerve.

Fiecare școală va trimite electronic (în format editabil și PDF-cu semnături) la ISJ Iași (proiecte.isjiasi@yahoo.com) tabelul cu numele persoanelor selectate, în următorul format

Nume și prenume cadru didactic selectat	Date de contact: Email, telefon	Fluxul la care participă (Tara, perioada, titlu)
---	------------------------------------	---

Toate evidentele selecției (anunț și evaluare) vor fi centralizate și păstrate la coordonatorul consorțiului-ISJ Iași, unde vor fi arhivate și păstrate 5 ani de la aprobarea raportului final. Termen final: 22 decembrie 2021. Email: proiecte.isjiasi@yahoo.com

Standardele de calitate Erasmus

I. Principii de bază

Incluziune și diversitate: organizațiile beneficiare trebuie să respecte principiile incluziunii și diversității în toate aspectele activităților lor. Organizațiile beneficiare trebuie să asigure condiții echitabile și egale pentru toți participanții.

Durabilitatea și responsabilitatea mediului: organizațiile beneficiare trebuie să promoveze un comportament responsabil și durabil din punct de vedere ecologic în rândul participanților lor. Organizațiile beneficiare ar trebui să utilizeze la maximum finanțarea oferită de Program pentru a sprijini mijloacele de călătorie durabile.

Educație digitală – inclusiv cooperarea virtuală, mobilitatea virtuală și mobilitatea mixtă: beneficiarul organizațiile ar trebui să utilizeze instrumente digitale și metode de învățare pentru a-și completa activitățile de mobilitate fizică și pentru a îmbunătăți cooperarea cu organizațiile partenere.

Participarea activă în rețeaua organizațiilor Erasmus: unul dintre obiectivele programului este acela de a sprijini dezvoltarea Spațiului european al educației. Organizațiile beneficiare ar trebui să încerce să devină membri activi ai rețelei Erasmus, de exemplu, găzduind participanți din alte țări sau participând la schimburi de bune practici și alte activități de contact organizate de agențiile naționale sau alte organizații.

II. Bun management al activităților de mobilitate

Integrarea rezultatelor activităților de mobilitate în organizație: organizațiile beneficiare trebuie să integreze rezultatele activităților de mobilitate implementate (de exemplu, cunoștințele dobândite de personal în dezvoltarea profesională) în activitatea lor obișnuită, pentru a beneficia organizația în ansamblu, personalul acesteia și cursanții.